

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по научно-педагогической работе

*А.А. Троанский*  
(подпись) И.О. Фамилия  
«30» 06 2017 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки

**38.03.01 «Экономика»**

Профиль

**«Экономика предприятия»**

Программа

**бакалавриата**

Форма обучения

**очная, заочная**

Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	2	2
Общая трудоёмкость в з.е./часах/неделях	3/108/2	3/108/2
Аудиторные занятия (час.), в том числе	-	-
Лекции (час.)	-	-
Практические (семинарские) занятия (час.)	-	-
Лабораторные работы (час.)	-	-
Самостоятельная работа (час.), в том числе	108	108
Курсовой проект(работа) (семестр/час.)	-	-
Индивидуальное задание (кол./час.)	-	-
Форма промежуточной аттестации (экзамен(зачёт), час.)	Диф.зачет	Диф.зачет

Донецк, 2017 г.

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия») для 2017 года приёма.

Составитель: Харина Е.В. к.э.н., доцент, Кравцова Л.В. к.э.н., доцент кафедры «Экономика предприятия».

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры «Экономика предприятия».

Протокол от «17» 05 2017 года № 11

Заведующий кафедрой



Крапивницкая С.Н.

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Экономика предприятия».

Протокол от «30» 06 2017 года № 13

Заведующий кафедрой



Крапивницкая С.Н.

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией ДонНТУ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Протокол от «30» 06 2017 года № 5

Председатель



Крапивницкая С.Н.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель** учебной практики – получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению экономика предприятия, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам бакалаврской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.

**Задачи** учебной практики: ознакомление с предприятием; изучение системы и управления предприятием; анализ и оценка организации, планирования и управления производством; исследование инновационной деятельности предприятия; изучение системы экономических показателей деятельности организации; сбор практических данных и материала для составления отчёта.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**знать:** методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; методы сбора информации для решения поставленных экономических задач; основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; требования и стандарты по подготовке отчета по практике;

**уметь:** уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы, владеть навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; организовать свой труд и труд других людей; строить логически верно, аргументировано свою устную и письменную речь; использовать нормативно - правовые документы в своей деятельности; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная практика базируется на освоении обучающимся дисциплин: «История экономики и экономических учений», «Политэкономия», «Математический анализ», «Микроэкономика» и «Региональная экономика».

Освоение программы учебной практики способствует дальнейшему усвоению студентами следующих дисциплин: «Макроэкономика», «Экономика предприятия», «Экономика природопользования», «Основы предпринимательской деятельности», «Экономическое оценивание».

## 3. ФОРМА И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Тип практики – учебная практика.

Способы проведения: стационарная.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Содержание этапа	Объем, час. (оч./заоч.)	Формы текущего контроля
1. Подготовительный этап			
1.1. Ознакомление с базой практики	Инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности	4/4	записи в журналах
1.2. Разработка и согласование индивидуального задания	Ознакомление с содержанием практики, получение индивидуального задания	4/4	заполненное индивидуальное задание
2. Основной этап			
2.1. Общий анализ деятельности организации (предприятия) – места прохождения практики	1. Анализ организационно-правовых основ деятельности организации на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий. 2. Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно-управленческой структурой; 3. Анализ миссии и стратегии развития организации, решаемых научно-исследовательских и производственных задач.	50/50	записи в дневнике по практике; текст первого раздела отчета по практике
2.2. Работа на конкретном рабочем месте	1. Ознакомление с инструктивными материалами, регулирующими выполнение конкретного вида работ; 2. Сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного аналитического исследования) – индивидуальное задание.	34/34	записи в дневнике по практике; текст второго раздела отчета по практике
3. Заключительный этап			
3.1. Составление отчета по практике	Подготовка и оформление отчета и необходимой документации по учебной практике	14/14	Предварительный и окончательный отчет по практике
3.2. Защита отчета по практике	Выступление на защите отчета по практике	2/2	защита отчета по практике в форме конференции-презентации
Итого:		108/108	

#### 5. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики должны быть сформированы следующие компетенции:

- способность к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6);

- способность владеть методами аналитической работы, связанными с различными аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления, внешнеэкономических объединений при министерствах, ассоциаций делового сотрудничества, региональных внешнеторговых объединений (ПК-1);
- способность анализировать, систематизировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов, самостоятельно применять методы обработки документов, накопления информации в регистрах синтетического и аналитического учета, формировать статистическую, налоговую и финансовую отчетность (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-23);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-24);
- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-25).

## **6. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится в 2-м семестре, продолжительность учебной практики составляет 2 недели.

Место прохождения практики: предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности экономической сферы г.Донецка и ДНР.

## **7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Дифференцированный зачет.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Литература:**

#### Основная:

1. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации): учеб. для вузов / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. – М.: Изд.-торг. корпорация «Дашков и К», 2013. – 372 с.
2. Раицкий, К. А. Экономика предприятия : учеб. для вузов / К. А. Раицкий. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Изд.-торг. корпорация "Дашков и К", 2002. - 1012 с.
3. Шваб, Л.І. Економіка підприємства : навчальний посібник для ВНЗ / Л. І. Шваб ; Л.І. Шваб. - 4-те вид. - К. : Каравела, 2007. - 584с.

Дополнительная:

4. Банк, В.Р. Финансовый анализ : учебное пособие / В. Р. Банк, С. В. Банк, А. В. Тараскина ; В.Р. Банк, С.В. Банк, А.В. Тараскина. - М. : Велби, 2006. - 344 с.
5. Пічугіна, Т.С. Фінансовий аналіз у схемах і таблицях : навчальний посібник для ВНЗ / Т. С. Пічугіна, Т. С. Шубіна, О. Ю. Мірошник ; Т.С. Пічугіна, С.В. Шубіна, О.Ю. Мірошник. - Львів : Новий Світ-2000, 2011. - 326с.
6. Селіверстова, Л.С. Фінансовий аналіз : навчально-методичний посібник для ВНЗ / Л. С. Селіверстова, О. В. Скрипник ; Л.С. Селіверстова, О.В. Скрипник ; за заг. ред. С.М. Безрутенка. - К. : ЦУЛ, 2012. - 274с.


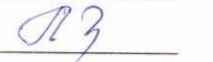
**Internet-ресурсы**

7. <http://dnrsovet.su/zakon-dnr-ob-obrazovanii>. Закон «Об образовании» [Электронный ресурс]: принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 19 июня 2015 г. (Постановление № I-233П-НС). – Донецк, 2015.
8. <http://mondnr.ru/dokumenty/standarty-vpo/bakalavriat/send/14-bakalavriat/354-gos-38-03-01-ekonomika> Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр») [Электронный ресурс]: утв. Приказом М-ва образования и науки Донецкой Народной Республики 24 авг. 2016 г., № 860. – Донецк, 2016.
9. [http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/08/PrikazMinobraz\\_N380\\_07082015s\\_prilogieniem.pdf](http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/08/PrikazMinobraz_N380_07082015s_prilogieniem.pdf). Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]: утв. Приказом М-ва образования и науки Донецкой Народной Республики 22 июля 2015 г.; № 13-43. Донецк. – 2015.
10. <http://www.rsl.ru>. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – М., 2016.
11. <http://elibrary.ru>. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – М., 2016.
12. <http://donntu.org>. Официальный сайт Донецкого национального технического университета [Электронный ресурс]. – Донецк, 2016.
13. <http://donntu.org/library>. Научно-техническая библиотека Донецкого национального технического университета [Электронный ресурс]. – Донецк, 2016.
14. <http://ea.donntu.org>. Электронный архив Донецкого национального технического университета [Электронный ресурс]. – Донецк, 2016.

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Аудитория, оборудованная компьютерными рабочими местами.

Составитель рабочей программы:

Харина Е.В.

Кравцова Л.В.